お申込みに当たっての注意事項（基礎研修）

講義部分を**オンデマンド動画配信受講（視聴及びレポート形式）**、演習部分を**会場受講**とします。下記の内容をご確認の上、各法人のお申し込み代表者の方が応募者を取りまとめ、受講優先順位を決定しお申込みください。

１．お申し込み方法

事業所ごとのお申し込みではなく、**法人として１度のみ（最大３名まで）**お申し込みいただけます。

複数事業所から受講者を選定される場合は、法人内で優先順位を決定しお申し込みください。**なお、受講者決定後の受講者変更は受け付けられませんのでご了承ください。**

例）社会福祉法人〇〇　　A 事業所　受講希望者 aa さん
B 事業所　受講希望者 bb さん
C 事業所　受講希望者 cc さん

法人代表　申込担当者：1 名

受講希望者をまとめていただき、１度のみお申し込みいただけます。受講決定通知の送付先も法人本部住所となります。

法人内優先順位１：A 事業所　aa さん
法人内優先順位２：C 事業所　cc さん
法人内優先順位３：B 事業所　bb さん

※受講決定後の受講者変更は受け付けられませんのでご了承ください。

２．優先順位について

申込書に記載された法人内優先順位は 1 位の方から優先となります。各事業所から受講希望者を選出される場合も、必ず法人内での優先順位を決定してください。その他、継続的な事業所の運営状況、指定事業所としての業務開始予定年月や実務経験年数等を参考に受講可否を決定します。

選考に必要な事項の記載漏れ、もしくは不備書類等がある場合は、選考の対象にならないこともありますのでご注意ください。